

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МБОУ СОШ №7 Г.ШАХТЫ
НА 2021-2024 ГОДА**

Администрация, в лице директора школы Савина Л.В., профсоюзный комитет, в лице Тарасюк О.П., заключили настоящее соглашение по охране труда на 2021 - 2024 года.

№ п/п	Содержание работ	Срок выполнения	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения».	январь	Савина Л.В.
2	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации»	январь	Савина Л.В. Тарасюк О.П.
3	Организация, обновление уголка по охране труда.	январь	Тарасюк О.П.
4	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда	Август-сентябрь	Савина Л.В.
5	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	Декабрь, май	Комиссия
6	Организация комиссии по охране на паритетных основах с профсоюзной организацией.	Сентябрь	Савина Л.В.
7	Организация проверки знаний по охране труда работников школы.	январь	Савина Л.В.
II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8	Текущий ремонт отопительной системы	Май - август	Марченко О.В.
9	Косметический ремонт учебных кабинетов, служебных помещений зданий ОО	Июнь – август	Марченко О.В.
10	Нанесение на рабочие столы цветовой маркировки согласно требований СанПин 2.4.2.1178-02. Постановление Минздрава РФ от 28.11.2002 г. № 44.	Июнь – август	Учителя-предметники
11	Соблюдение теплового и светового режимов	В течение года	Марченко О.В.
12	Благоустройство школьного двора	В течение года	Марченко О.В.
13	Приобретение ученической мебели	Август	Марченко О.В.
III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
14	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрава России от 14.03.1996 г. № 90.	май	Савина Л.В.
15	Иммунизация сотрудников	Октябрь-декабрь	Растригина В.Н.
16	Медицинский осмотр обучающихся	В соответствии с возрастом	Классные руководители, медицинская сестра
17	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России (протокол №2 от 05.04.2000)	Сентябрь	Растригина В.Н. Тарасюк О.П.

18	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.	В течение года	Савина Л.В.
IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ			
19	Выдача средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлением Министерства труда России в 1997-2001 гг. с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.11.1999 г. № 39.	В течение года	Марченко О.В.
20	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами.	В течение года	Марченко О.В.
V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
21	Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года	Август	Савина Л.В.
22	Разработать новые и обновить имеющиеся инструкции и планы-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах.	Август	Марченко О.В.
23	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.)	В течение года	Марченко О.В.
24	Организация обучения работающих и обучающих мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации всего персонала.	В течение года	Савина Л.В., Марченко О.В.
25	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним.	В течение года	Марченко О.В.
26	Освобождение запасных эвакуационных выходов	В течение года	Марченко О.В.
27	Проверка исправности электроустановок, электрических выключателей, контрольно-измерительных приборов и защитного заземления.	В течение года	Марченко О.В.
28	Организация хранения красок, растворителей в отдельных кладовых.	В течение года	Марченко О.В.
29	Разработка схемы оповещения при пожаре.	Август	Савина Л.В.
30	Проверка дымоходов и вентиляционных систем	Август	Марченко О.В.
31	Перезарядка химических, пенных, переносных огнетушителей, а также порошковых.	По мере необходимости	Марченко О.В.

От администрации МБОУ СОШ №7 г.Шахты
 Директор _____ Л.В.Савина

От трудового коллектива
 Председатель ПНО _____ О.П.Тарасюк

